



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท่งพริ้ง
เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ตามที่ สภากององค์การบริหารส่วนตำบลท่งพริ้ง ได้มีมติเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่งพริ้ง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๑ และสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓ เมื่อวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๑ และนายอำเภอพระทองคำ ได้พิจารณาอนุมัติเมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๑ แล้วนั้น

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๘๗ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ ข้อ ๓๙ จึงประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่งพริ้ง โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒

(ลงชื่อ)

(นายสมเกียรติ กังศรานนท์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่งพริ้ง

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

องค์การบริหารส่วนตำบลทัพเรียง

อำเภอ พระทองคำ จังหวัดนครราชสีมา

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 61,445,640 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุน
ทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	11,650,420 บาท
งบบุคลากร	รวม	9,357,420 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	4,324,440 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	623,280 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก ตั้งไว้ 623,280 บาท (210100) เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่		
- นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจำนวน 21,120 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือนเป็นเงิน 253,440 บาท		
- รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล 11,610 บาท/เดือน /คน จำนวน 2 คน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 278,640 บาท		
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	45,600 บาท
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายก/รองนายก ตั้งไว้ 45,600 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งให้แก่		
- นายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1,900 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 22,800 บาท		
- รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 950 บาท/เดือน/คน จำนวน 2 คน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 22,800 บาท		
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	45,600 บาท
เงินค่าตอบแทนพิเศษ ประเภทเงินเดือน/ค่าตอบแทนผู้บริหาร องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ 45,600 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษให้แก่		
- นายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1,900 บาท / เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 22,800 บาท		
- รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 950 บาท/เดือน/คน จำนวน 2 คน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 22,800 บาท		
เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วน ตำบล	จำนวน	90,720 บาท
เงินค่าตอบแทนรายเดือน ประเภทเงินเดือน/ค่าตอบแทนเลขานุการ และที่ปรึกษาของผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ 90,720 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่ เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล		

เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	3,519,240 บาท
เงินค่าตอบแทนรายเดือน ประธานสภา รองประธานสภา สมาชิกสภา และเลขานุการสภาองค์กรบริหารส่วนตำบล ตั้งไว้ 3,355,200 บาท		
เพื่อจ่ายเป็น ค่าตอบแทนให้แก่		
- ประธานสภา	เป็นเงิน	139,320 บาท
- รองประธานสภา	เป็นเงิน	114,000 บาท
- เลขานุการสภา	เป็นเงิน	90,720 บาท
สมาชิกสภา จำนวน 35คน	เป็นเงิน	3,175,200 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	5,032,980 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	3,264,840 บาท

ประเภทเงินเดือนพนักงาน (220100) ตั้งไว้ 3,264,840 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล
จำนวน 11 อัตราได้แก่

- ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา
- ตำแหน่ง รองปลัดอบต. จำนวน 1 อัตรา
- ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด จำนวน 1 อัตรา
- ตำแหน่ง นิติกร จำนวน 1 อัตรา
- ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน จำนวน 2 อัตรา
- ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล จำนวน 1 อัตรา
- ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา
- ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน 1 อัตรา
- ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา
- ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันฯ จำนวน 1 อัตรา

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	21,300 บาท
เงินค่าครองชีพชั่วคราว ตั้งไว้ 21,300 บาท		
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานส่วนตำบล		
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	252,000 บาท
เงินประจำตำแหน่งของผู้บริหาร (220300) ตั้งไว้ 252,000 บาท		
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่ปลัดอบต.		
(นักบริหารงานอบต. ระดับกลาง)		
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานอบต. ระดับต้น)		
หัวหน้าสำนักปลัดอบต. (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)		

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	174,840 บาท
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ (220400) ตั้งไว้ 174,840 บาท		
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างประจำให้แก่ลูกจ้างประจำ จำนวน 1 อัตรา		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,188,000 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง(220600) ตั้งไว้ รวม 1,188,000 บาท		
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง		
จำนวน 11 อัตรา		
- ตำแหน่ง นักการภารโรง	จำนวน	1 อัตรา
- ตำแหน่ง พนักงานจ้าง	จำนวน	2 อัตรา
- ตำแหน่ง คนงานทั่วไป	จำนวน	8 อัตรา

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	132,000 บาท
เงินค่าครองชีพชั่วคราว ตั้งไว้ 132,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างของอบต. ได้แก่		
- ตำแหน่ง นักการภารโรง	จำนวน 1 อัตรา	
- ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์	จำนวน 2 อัตรา	
- ตำแหน่ง คนงานทั่วไป	จำนวน 8 อัตรา	
งบดำเนินงาน	รวม	2,293,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	423,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	300,000 บาท
ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ต่ออบต. ตั้งไว้ 300,000 บาท เพื่อจ่ายเป็น		
- ค่าตอบแทนให้แก่ ผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ต่ออบต. ที่ได้รับคำสั่งให้มาปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบล ตั้งไว้ 280,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่สมาชิกอปพร. กรรมการสอบแข่งขัน สอบคัดเลือก คณะกรรมการดำเนินการซื้อหรือการจ้าง คณะกรรมการตรวจการจ้างและผู้ควบคุมงานก่อสร้างตามคำสั่งขององค์การบริหารส่วนตำบลให้ปฏิบัติงานเป็นต้น		
- เงินค่าตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษให้แก่พนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	93,000 บาท
ประเภทค่าเช่าบ้าน ตั้งไว้ 93,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	30,000 บาท
ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ตั้งไว้ 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างประจำ		
ค่าใช้จ่าย	รวม	980,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	110,000 บาท
ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ตั้งไว้ 110,000 บาท เพื่อจ่ายเป็น		
- ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ และข้อบัญญัติต่าง ๆ รวมทั้งการดำเนินการอื่น ๆ เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น สิ่งพิมพ์วารสาร หรือเอกสารทางวิชาการ เป็นต้น		
- ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ		
- ค่าเช่าพื้นที่เปิดเว็บไซต์ ขององค์การบริหารส่วนตำบล		
- ค่าซักรีด ค่าระวางรถบรรทุก		
- ค่าจ้างเหมาบริการเช่นค่าจ้างเหมาแบกหามสัมภาระค่าจ้างเหมาจัดทำสิ่งของ เป็นต้น		
- ค่าจ้างเหมาในการจัดทำป้ายที่ใช้ในการโฆษณาและเผยแพร่และการประชาสัมพันธ์ เช่น แผงปิดประกาศ ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น		

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

90,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ตั้งไว้ 90,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองโดยแยกเป็น 2 ลักษณะ โดยถือ
ปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/
ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548

1. ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล จำนวน 30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล
ที่มาเนิเทศงาน ตรวจงาน เยี่ยมชมหรือทัศนศึกษาดูงาน และ
เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งรวมต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล
เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ของที่ระลึก
ค่าจัดพิมพ์เอกสาร ค่าจ้างเขียนป้ายผ้าต้อนรับ ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง
เนื่องในการเลี้ยงรับรอง รวมค่า

2. ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น/คณะกรรมการ/
คณะอนุกรรมการ จำนวน 50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมสภาท้องถิ่น/คณะกรรมการ/
คณะอนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย หรือตามระเบียบ
หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย

เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม เป็นต้น

- ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ ซึ่งเป็นวันสำคัญของทางราชการ
จำนวน 10,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย เช่น วันเปี่ยมหาราช วันเฉลิมพระชนมพรรษา
พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวและสมเด็จพระนางเจ้าพระบรม
ราชินีนาถ ฯลฯ , พิธีเปิดอาคาร รัฐพิธี ฯลฯ

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการค่าโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

40,000 บาท

ค่าใช้จ่ายในการค่าโฆษณาและเผยแพร่ ตั้งไว้ 40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเนิเทศการจัดทำเอกสารสื่อสิ่งพิมพ์ประชาสัมพันธ์
การดำเนินงานต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น
จัดทำวารสาร อบต. จัดทำปฏิทินประชาสัมพันธ์งานของ
องค์การบริหารส่วนตำบลที่พริ้ง

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

150,000 บาท

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ 150,000 บาท
สำหรับเป็นค้เบี่ย เลี้ยงค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักค่าลงทะเบียน
และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรม
สัมมนาของพนักงานส่วนตำบลลูกจ้างคณะผู้บริหารสมาชิก
สภาองค์การบริหารส่วนตำบลและผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งให้
ปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบล

ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง

จำนวน

500,000 บาท

ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง ตั้งไว้ 500,000 บาท สำหรับจ่ายเป็น
ค่าใช้จ่ายเลือกตั้งทั่วไปหรือเลือกตั้งซ่อมสมาชิกสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบลและนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	90,000 บาท
<p>ประเภทรายจ่ายเพื่อบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน ตั้งไว้ 90,000 บาท เพื่อจ่ายเป็น</p> <p>ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สิน เช่น รถยนต์ รถจักรยานยนต์</p> <p>คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องอัดสำเนา เครื่องปรับอากาศ เครื่องตัดหญ้า เครื่องพ่นหมอกควัน กล้องถ่ายรูป อาคาร เป็นต้น เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	450,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	100,000 บาท
<p>ประเภทค่าวัสดุสำนักงาน ตั้งไว้ 100,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น กระดาษ แฟ้มปากกา ดินสอ หมึกเครื่องถ่ายเอกสาร แผ่นป้าย ฯลฯ</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000 บาท
<p>ประเภทค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุตั้งไว้ 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้าสำหรับใช้ภายในอาคารที่ทำการและสถานที่ในความดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยผึ้ง</p>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	70,000 บาท
<p>ประเภทค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ตั้งไว้ 70,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น แปรง ไม้กวาด สบู่ ผงซักฟอก น้ำดื่ม ฯลฯ</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	200,000 บาท
<p>ประเภทค่าวัสดุเชื้อเพลิงหล่อลื่น ตั้งไว้ 200,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงหล่อลื่น ใช้ในการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง ฯลฯ</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	70,000 บาท
<p>ประเภทค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ 70,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ เช่น หน่วยความจำ แผ่นดิสก์เก็ต โปรแกรมและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์</p>		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	440,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	300,000 บาท
<p>ประเภทค่าไฟฟ้า ตั้งไว้ 300,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับที่ทำการ องค์การบริหารส่วนตำบล และสถานที่ในความดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบล</p>		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	10,000 บาท
<p>ประเภทค่าโทรศัพท์ ตั้งไว้ 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ สำหรับการโทรศัพท์ในราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล</p>		

ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	40,000 บาท
ประเภทค่าบริการไปรษณีย์ ตั้งไว้ 40,000 บาท เพื่อจ่ายเป็น ค่าไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตรา ไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	90,000 บาท
ประเภทค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม ตั้งไว้ 90,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้บริการระบบอินเทอร์เน็ตตำบล สำหรับโครงการระบบอินเทอร์เน็ตตำบล		
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	20,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการจัดทำแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.2561-2564)	จำนวน	20,000 บาท
โครงการจัดทำแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการจัดทำแผน พัฒนาสี่ปี แผนดำเนินงานประจำปีตามกระบวนการ จัดทำแผนและการแก้ไข/เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลงแผน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2559 รวมถึงการติดตามประเมินผลแผน พัฒนาองค์กรบริหารส่วนตำบล โดยเบิกจ่ายเป็น ค่าวัสดุ สำนักงาน ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมา บริการตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็นต้องใช้ ในการจัดกิจกรรมตามโครงการฯ ทั้งนี้ให้ถัวเฉลี่ยกันได้ แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 1 การบริหารราชการตามหลักการบริหารบ้านเมืองที่ดี โครงการลำดับที่ 3 หน้า 86		
งานบริหารงานคลัง	รวม	2,534,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,989,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,989,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,580,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน (220100) ตั้งไว้ 1,580,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้กับ พนักงานส่วนตำบล จำนวน 5 อัตรา ได้แก่ 1)นักบริหารงานการคลัง (ผอ.ระดับต้น) จำนวน 1 อัตรา 2)นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ จำนวน 1 อัตรา 3)นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ จำนวน 1 อัตรา 4)เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตรา 5)เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน จำนวน 1 อัตรา		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	48,000 บาท
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานส่วนตำบล ตั้งไว้ 48,000 บาท -ค่าครองชีพของพนักงานส่วนตำบล (220200) เพื่อจ่ายเป็น เงินเพิ่มการครองชีพ 48,000 บาท		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เงินประจำตำแหน่ง (220300) ตั้งไว้ 42,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง หัวหน้าส่วนราชการ ที่มีสิทธิ์ได้รับเงินประจำตำแหน่ง		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	276,000 บาท
-เงินค่าจ้างชั่วคราวพนักงานจ้าง (220600) ตั้งไว้ 276,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของพนักงานจ้าง ตำแหน่ง พนักงานจ้างชั่วคราว		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	43,000 บาท
ค่าครองชีพของพนักงานจ้าง (220200) ตั้งไว้ 43,000 บาท เพื่อจ่ายเป็น เงินเพิ่มการครองชีพ		
งบดำเนินงาน	รวม	545,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	180,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	80,000 บาท
-ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (310100) ตั้งไว้ 80,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้กับข้าราชการพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลซึ่งมีสิทธิ์ได้รับ		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (310300) ตั้งไว้ 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการให้แก่ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลซึ่งมีสิทธิ์ได้รับ		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	20,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน (310400) ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อเบิกจ่าย เป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิ์เบิก จ่ายค่าเช่าบ้าน		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	70,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร (310500) ตั้งไว้ 70,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล		

ค่าใช้จ่าย	รวม	190,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	40,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (320100) ตั้งไว้รวม 40,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกในการ ดำเนินงานในองค์การบริหารส่วนตำบลทัพวัง (กองคลัง) ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ ค่าพิมพ์เอกสาร วารสาร หนังสือพิมพ์ ค่าซักรีด ค่าระวางบรรทุก ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ เช่น ค่าเช่าพื้นที่ web site ของ อบต. ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างเหมาจัดทำสิ่งของ ค่าเครื่องโทรศัพท์ฟังกภายใน ค่าปรับปรุงระบบคอมพิวเตอร์ภายในองค์การบริหารส่วนตำบล ค่าจ้างเหมาจัดทำวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ติดตั้งไฟฟ้า ประปา โทรศัพท์ และงานอื่นๆ ในลักษณะเดียวกัน		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	50,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการตั้งไว้ 50,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกอาณาจักร ในการอบรม สัมมนา ของพนักงานส่วน ตำบล พนักงานจ้าง ผู้บริหาร และสมาชิกสภาฯ และผู้ที่ได้รับคำสั่ง ให้เดินทางไปราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าลงทะเบียน ค่าเช่าที่พัก ค่าจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ		
โครงการจัดทำแผนที่ภาษี	จำนวน	50,000 บาท
ค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำแผนที่ภาษี ตั้งไว้ 50,000 บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผนที่ภาษีขององค์การ บริหารส่วนตำบลทัพวัง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง (00113) ปรากฏแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา(พ.ศ.2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 1 การบริหารราชการตามหลักการบริหารบ้านเมืองที่ดี อบต.ทัพวัง โครงการที่ ๖		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ตั้งไว้ 50,000 บาท เพื่อจ่ายค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งาน ได้ตามปกติ (วงเงินไม่เกิน 5,000 บาท) (320400) เพื่อจ่ายเป็น ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สินครุภัณฑ์ ต่างๆ ของ อบต. เช่น คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ดีด โต๊ะ เก้าอี้ เครื่องปรับอากาศ อาาคาร ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง (00113)		

ค่าวัสดุ	รวม	175,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	85,000 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน (330100) ตั้งไว้ 85,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุต่าง ๆ ที่ใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ ดินสอ ปากกา ยางลบ แฟ้มเก็บเอกสาร สิ่งพิมพ์ต่าง ๆ (ใบเสร็จภาษีบำรุงท้องที่ ใบเสร็จภาษีป้าย ใบเสร็จภาษีโรงเรือนและที่ดินและแบบพิมพ์ ฯลฯ) หมึกเครื่องถ่ายเอกสาร หมึกเครื่องโทรสาร แผ่นป้ายชื่อ หรือแผ่นป้ายต่าง ๆ ฯลฯ</p>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	5,000 บาท
<p>วัสดุงานบ้านงานครัว (330300) ตั้งไว้ 5,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ ของสำนักงาน เช่น ถังขยะ ไม้กวาด แปรง สบู่ ผงซักฟอก ถังใส่น้ำ ถาด น้ำยาล้างจาน น้ำดื่ม กะละมัง น้ำยาล้างห้องน้ำ กระดาษชำระ และวัสดุอื่นๆในลักษณะเดียวกัน</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	85,000 บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์ (331400) ตั้งไว้ 85,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นบันทึกข้อมูล ไปรมแกรมคอมพิวเตอร์ น้ำหมึกเครื่องปริ้นเตอร์ และวัสดุอื่นๆในลักษณะเดียวกัน</p>		
<u>แผนงานการรักษาความสงบภายใน</u>		
งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระับอัคคีภัย	รวม	70,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	70,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	70,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p>		
โครงการจัดตั้งฝึกอบรม/ทบทวน อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	จำนวน	30,000 บาท
<p>โครงการจัดตั้งฝึกอบรม/ทบทวน อาสาสมัครป้องกัน ภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ปี 2562 ตั้งไว้ 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ปี 2562 และกิจกรรมอันเกี่ยวเนื่องกับงานป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัยตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 โครงการ 2 หน้า 141</p>		
โครงการป้องกันอุบัติเหตุทางถนน	จำนวน	40,000 บาท
<p>โครงการป้องกันอุบัติเหตุทางถนน ตั้งไว้ 40,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องในการดำเนินโครง การป้องกันอุบัติเหตุทางถนน ตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564โครงการ 4 หน้า 141 ตามหนังสือสั่งการ หนังสืออำเภอพระทองคำ ด่วนที่สุด ที่ นม 0023.27/2626 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2559</p>		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,371,560 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,156,560 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,156,560 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	746,760 บาท
<p>เงินเดือนพนักงาน (220100) ตั้งไว้ 746,760 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้กับพนักงานส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา ได้แก่</p> <p>1) ตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม จำนวน 1 อัตรา 455,520 บาท</p> <p>2) ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา 291,240 บาท</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	11,160 บาท
<p>เงินประจำตำแหน่ง (220300) เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ที่มีสิทธิ์ได้รับ เงินพิเศษสำหรับการสู้รบ 11,160 บาท</p>		
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินที่มีสิทธิ์ได้รับเงินประจำตำแหน่ง วิทยฐานะชำนาญการ (220100) ตั้งไว้ 42,000 บาท</p>		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	236,640 บาท
<p>ค่าจ้างลูกจ้างประจำ (220400) ตั้งไว้ 236,640 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างแก่ลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา จำนวน 1 อัตรา</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000 บาท
<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง (220600) ตั้งไว้ 108,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตำแหน่งพนักงานจ้าง จำนวน 2 อัตรา</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง (220200) ตั้งไว้ 12,000 บาท -เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่ม การครองชีพชั่วคราว ตามสิทธิ์ที่ได้รับ</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	215,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	85,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	35,000 บาท
<p>-ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นค่าตอบแทน ตั้งไว้ 35,000 บาท (310100) เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้กับข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลซึ่งมีสิทธิ์ได้รับ</p>		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	30,000 บาท
-ค่าเช่าบ้าน (310500) ตั้งไว้ 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่ผู้พนักงานส่วนตำบล		
เงินช่วยเหลือบุตร	จำนวน	20,000 บาท
-เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร (310500) ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงิน ช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ พนักงานส่วนตำบล		
ค่าใช้จ่าย	รวม	75,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	20,000 บาท
-รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (320100) ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกในการ ดำเนินงานให้องค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อจ่ายเป็นค่า เย็บหนังสือ, เข้าปกหนังสือ, ค่าพิมพ์เอกสาร, วารสาร, หนังสือพิมพ์, ค่าซักรีด, ค่าระวางบรรทุก, ค่าจ้างเหมา บริการต่าง ๆ เช่น ค่าเบี้ยประกัน, ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี ตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างเหมาจัดทำ สิ่งของค่าจ้างเหมา จัดทำวัสดุโฆษณา และเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ และงานอื่น ๆ ในลักษณะเดียวกัน ฯลฯ		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	40,000 บาท
-ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (320300) ตั้งไว้ 40,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักรในการอบรม สัมมนา ของพนักงาน ส่วนตำบล พนักงานจ้าง และผู้ที่ได้รับคำสั่งให้เดินทางไปราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าลงทะเบียน ค่าเช่าที่พัก ค่าจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วน พิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	15,000 บาท
-ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ตั้งไว้ 15,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สิน ครุภัณฑ์ต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเช่นคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ดีด โต๊ะ เก้าอี้ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องปรับอากาศ เครื่องตัดหญ้า กล้องถ่ายรูป อาคาร รถยนต์ รถจักรยานยนต์		
ค่าวัสดุ	รวม	55,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
-ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ตั้งไว้ 15,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สิน ครุภัณฑ์ต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นเช่นคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ดีด โต๊ะ เก้าอี้ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องปรับอากาศ เครื่องตัดหญ้า กล้องถ่ายรูป อาคาร รถยนต์ รถจักรยานยนต์		

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	25,000 บาท
-วัสดุคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ 25,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นบันทึกข้อมูล โปรแกรมคอมพิวเตอร์ นำหมึกเครื่องปริ้นเตอร์ และวัสดุอื่นๆในลักษณะเดียวกัน		
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	10,987,930 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,876,230 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,876,230 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,121,400 บาท
เงินเดือนพนักงาน (220100) ตั้งไว้ 1,121,400 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงิน ปรับปรุงเงินเดือน ให้กับพนักงานส่วนตำบล		
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	42,000 บาท
เงินวิทยฐานะ (220300) ตั้งไว้ 42,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะ ชำนาญการ ที่มีสิทธิ์ได้รับเงินวิทยฐานะ		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	712,830 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ (220600) ตั้งไว้ 712,830 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนพนักงานจ้าง ตำแหน่ง พนักงานจ้างตามภารกิจ		
งบดำเนินงาน	รวม	4,109,700 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	52,900 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	42,900 บาท
เงินค่าตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (310100) ตั้งไว้ 42,900 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้กับข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ลูกจ้างขององค์การ บริหารส่วนตำบลซึ่งมีสิทธิ์ได้รับ		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร (310500) ตั้งไว้ 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงิน ช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ พนักงานส่วนตำบล		

ค่าใช้จ่าย	รวม	1,004,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	30,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (320100) ตั้งไว้ 30,000 บาท		
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกในการดำเนินงานให้ห้องปฏิบัติการส่วนตำบล เพื่อจ่ายเป็นค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ ค่าพิมพ์เอกสาร วารสาร หนังสือพิมพ์ ค่าซักรีด ค่าระวางบรรทุก ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ เช่น ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างเหมาจัดทำสิ่งของ ค่าจ้างเหมาจัดทำวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ และค่าติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้าของศูนย์ และงานอื่น ๆ ในลักษณะเดียวกัน ฯลฯ		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ	จำนวน	100,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (320300) ตั้งไว้ 100,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรในการอบรม สัมมนา ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และผู้ที่ได้รับคำสั่งให้เดินทางไปราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าลงทะเบียน ค่าเช่าที่พัก ค่าจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ		
โครงการปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 3 ศูนย์	จำนวน	150,000 บาท
โครงการปรับปรุงอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 3 ศูนย์ รวมตั้งไว้ 150,000 บาท		
รายละเอียด ดังนี้		
-ปรับปรุงห้องครัวศูนย์พัฒนาเด็กเล็กแห่งที่ 2 (หนองยาง) เพื่อสามารถใช้งาน ตั้งไว้ 50,000 บาท		
ประกอบอาหารได้เหมาะสมและสะอาดปลอดภัยถูกสุขลักษณะสำหรับเด็กภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		
-ติดตั้งเหล็กดัดประตูหน้าต่างพร้อมมุ้งลวดบานหน้าต่าง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตั้งไว้ 100,000 บาท แห่งที่ 1 (กุดตาตำ)		
โครงการวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	70,000 บาท
โครงการวันเด็กแห่งชาติ ตั้งไว้ 70,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการวันเด็กแห่งชาติ		
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายสนับสนุนสถานศึกษา ค่าจ้างเหมาประกอบอาหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กแห่งที่ ๑	จำนวน	322,000 บาท
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายสนับสนุนสถานศึกษาค่าจ้างเหมา ตั้งไว้ 322,000 บาท		
ประกอบอาหารกลางวันของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กแห่งที่ 1(กุดตาตำ)		
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายสนับสนุนสถานศึกษา ค่าจ้างเหมาประกอบอาหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กแห่งที่ ๒	จำนวน	138,000 บาท
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายสนับสนุนสถานศึกษาค่าจ้างเหมา ตั้งไว้ 138,000 บาท ประกอบอาหารกลางวันของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กแห่งที่ 2 (หนองยาง)		

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายสนับสนุนสถานศึกษา ค่าจ้างเหมาประกอบอาหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กแห่งที่ ๓	จำนวน	184,000 บาท
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายสนับสนุนสถานศึกษาค่าจ้างเหมา ตั้งไว้ 184,000 บาท ประกอบอาหารกลางวันของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กแห่งที่ 3(มาบลาน)		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
ค่าซ่อมบำรุงและซ่อมแซม ตั้งไว้ 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมบำรุงซ่อมแซมทรัพย์สิน ครุภัณฑ์ต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ดีด โต๊ะเก้าอี้ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องปรับอากาศ เครื่องตัดหญ้ากล้องถ่ายรูป อาคาร รถยนต์ รถจักรยานยนต์ ฯลฯ		
ค่าวัสดุ	รวม	3,002,800 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
ค่าวัสดุสำนักงาน ตั้งไว้ 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุต่างๆที่ใช้ในสำนักงานเช่น กระดาษ ดินสอ ปากกา ยางลบ แฟ้มเก็บเอกสาร สิ่งพิมพ์ ต่าง ๆ หมึกเครื่องถ่ายเอกสาร หมึกเครื่องโทรสาร แผ่นป้ายชื่อ หรือแผ่นป้ายต่าง ๆ ฯลฯ		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	15,000 บาท
ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ตั้งไว้ 15,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟฟ้า สายไฟฟ้า เส้าอากาศ สัญญาณ วัสดุและอุปกรณ์ไฟฟ้าอื่นๆ		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	100,000 บาท
ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ตั้งไว้ 100,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ ของสำนักงาน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น ถังขยะ ไม้กวาด แปรง สบู่ผงซักฟอก ถังใส่น้ำ ถาด น้ำยาล้างจาน น้ำดื่ม กะละมัง น้ำยาล้างห้องน้ำ กระดาษชำระและวัสดุอื่นๆ ในลักษณะเดียวกัน		
ค่าอาหารเสริม (นม)	จำนวน	2,609,800 บาท
ค่าอาหารเสริม(นม) รวมตั้งไว้ 2,609,800 บาท		
โรงเรียน จำนวน 8 โรงเรียน จำนวน 2 ภาคเรียน ตั้งไว้ 2,293,600 บาท		
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 3 แห่ง จำนวน 2 ภาคเรียน ตั้งไว้ 316,200 บาท		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นบันทึก ข้อมูล โปรแกรมคอมพิวเตอร์ น้ำหมึกเครื่องปริ้นเตอร์ และวัสดุอื่นๆในลักษณะเดียวกัน		

วัสดุอื่น	จำนวน	238,000 บาท
วัสดุอื่น รวมตั้งไว้ 238,000 บาท		
ค่าสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอน(รายหัว) โครงการ จัดซื้อสื่อการเรียนการสอนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	50,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	50,000 บาท
ค่าไฟฟ้า ตั้งไว้ 50,000 บาท		
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในสังกัดอบต.ทัพเรียง		

งบลงทุน	รวม	162,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	162,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน (มีระบบฟอกอากาศรวมค่าติดตั้ง	จำนวน	162,000 บาท

-ติดตั้งเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน มีระบบฟอกอากาศ ตั้งไว้ 162,000 บาท
 ราคารวมค่าติดตั้ง เครื่องปรับอากาศชนิดติดผนัง ติดตั้ง ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กแห่งที่ 2 (หนองยาง) และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กแห่งที่ 3 (มาบลาน) จำนวน 5 เครื่อง ๆ ละ 32,400 บาท

เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน คุณสมบัติดังนี้

- 1.ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 24,000 บีทียู
- 2.ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง
- 3.เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5
- 4.ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุดทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน
- 5.เครื่องปรับอากาศที่มีระบบฟอกอากาศเช่นแผ่นฟอกอากาศ ตะแกรง ไฟฟ้า (Electric grids) หรือเครื่องผลิตประจุไฟฟ้า(Ionizer)เป็นต้นสามารถดักจับอนุภาคฝุ่นละอองและสามารถถอดล้างทำความสะอาดได้

- ชนิดติดผนัง

สำหรับชนิดตั้งพื้น เป็นเครื่องปรับอากาศที่ไม่มีระบบฟอกอากาศ

- 6.มีความเหมาะสมเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์
- 7.การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ3) ให้เป็นไปตามมติคณะกรรมการ นโยบายพลังงานแห่งชาติครั้งที่ 3/2559(ครั้งที่ 57) เมื่อวันที่14 มิถุนายน 2539เกี่ยวกับ การประหยัดพลังงานโดยพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีประสิทธิภาพสูง (EER) นอกเหนือ จากการพิจารณาราด้านราคาโดยใช้หลักเปรียบเทียบ

คุณสมบัติคือ

- ถ้าจำนวน บีทียูเท่ากัน ให้พิจารณาเปรียบเทียบจำนวนวัตต์ที่น้อยกว่า
- ถ้าจำนวนบีทียูไม่เท่ากัน ให้นำจำนวนบีทียูหาร(บีทียูต่อวัตต์) ผลที่ได้คือค่า(EER)ถ้าค่าของ (EER) สูงถือว่าเครื่องปรับอากาศมีประสิทธิภาพสูงสามารถประหยัดพลังงานได้ดีกว่า

8.การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ

- 1.แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์ 1 ตัว ท่อทองแดง ปลายกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตรสายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร

ตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ประจำปี 2561

งบเงินอุดหนุน	รวม	4,840,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	4,840,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	4,840,000 บาท
เงินอุดหนุน ตั้งไว้ 4,840,000		
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนค่าอาหารกลางวันโรงเรียนในเขตตำบลทัพวัง		
จำนวน 8 โรงเรียน		
แผนงานสาธารณสุข		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	1,698,360 บาท
งบบุคลากร	รวม	978,360 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	978,360 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	786,060 บาท
เงินเดือนพนักงาน (220100) ตั้งไว้ 593,760 บาท		
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้กับ		
พนักงานส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา ได้แก่		
1) ตำแหน่ง นักบริหารงานสาธารณสุข จำนวน 1 อัตรา		
2) ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข จำนวน 1 อัตรา		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เงินประจำตำแหน่ง (220400) ตั้งไว้ 42,000 บาท		
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการ		
ที่มีสิทธิ์ได้รับเงินประจำตำแหน่ง		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	126,300 บาท
เงินค่าตอบแทนพนักงานจ้างตั้งไว้ 126,300 บาท		
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		
- ตำแหน่ง พนักงานจ้าง จำนวน 1 อัตรา		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง (220200) ตั้งไว้ 24,000 บาท		
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว		
งบดำเนินงาน	รวม	300,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	40,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์		
แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (310100) ตั้งไว้รวม 20,000 บาท		
เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ		
(เงินรางวัลประจำปี) ให้กับข้าราชการพนักงานส่วนตำบล		
พนักงานจ้าง ลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลซึ่งมีสิทธิ์ได้รับ		

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
ประเภทค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (310300) ตั้งไว้ 5,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	10,000 บาท
ประเภทค่าเช่าบ้าน ตั้งไว้ 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล		
เงินช่วยเหลือบุตร	จำนวน	5,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษามบุตร (310500) ตั้งไว้ 5,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษามบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล		
ค่าใช้จ่าย	รวม	220,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	50,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (320100) ตั้งไว้รวม 50,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกในการดำเนินงานในองค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ค่าเย็บหนังสือ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ เช่น ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างเหมาจัดทำสิ่งของ ค่าปรับปรุงระบบคอมพิวเตอร์ภายในองค์การบริหารส่วนตำบล ค่าจ้างเหมาจัดทำวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ติดตั้งไฟฟ้าประปา โทรศัพท์ ค่าจ้างเหมาผู้นำเดินแอโรบิค และงานอื่น ๆ ในลักษณะเดียวกัน ฯลฯ		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	50,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ 50,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกอาณาจักร ในการอบรม สัมมนา ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างและผู้ที่ได้รับคำสั่งให้เดินทางไปราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าลงทะเบียน ค่าเช่าที่พัก ค่าจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ		
โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าตำบลห้วยผึ้ง	จำนวน	100,000 บาท
โครงการป้องกันและควบคุมโรค ตั้งไว้ 100,000 บาท เพื่อขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า โดยดำเนินการจัดซื้อวัคซีนและอุปกรณ์ในการฉีด เพื่อป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าตัวละ 30 บาท ตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 แก้ไขเพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง(ฉบับที่ 1) ครั้งที่ 1 ปี พ.ศ. 2561 โครงการที่ 15 หน้า 17		

โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสุนัขและแมวและขึ้นทะเบียนสุนัขและแมว	จำนวน	20,000 บาท
โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสุนัขและแมว และขึ้นทะเบียนสุนัขและแมว ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อดำเนินการสำรวจข้อมูลจำนวนสุนัข/แมว ทั้งที่มีเจ้าของ และไม่มีเจ้าของโดยให้ทำการสำรวจปีละ 2 ครั้ง ตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564แก้ไขเพิ่มเติม/ เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 1) ครั้งที่ 1 ปี พ.ศ. 2561 โครงการที่ 1 หน้า 19		
ค่าวัสดุ	รวม	40,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
วัสดุสำนักงาน (330100) ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็น เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุต่าง ๆ ที่ใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ ดินสอ ปากกา ยางลบ แฟ้มเก็บเอกสาร สิ่งพิมพ์ต่าง ๆ หมึกเครื่องถ่ายเอกสาร หมึกเครื่องโทรสาร แผ่นป้ายชื่อ หรือแผ่นป้ายต่าง ๆ วัสดุในงานเขียนแบบ และวัสดุอื่นๆ ในลักษณะเดียวกัน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221)		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์ (331400) ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่า จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นบันทึกข้อมูล โปรแกรมคอมพิวเตอร์ น้ำหมึกเครื่องปริ้นเตอร์ ปริ้นเตอร์ (ราคาไม่เกิน 5,000 บาท) และวัสดุอื่นๆใน ลักษณะเดียวกัน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221)		
งบเงินอุดหนุน	รวม	420,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	420,000 บาท
เงินอุดหนุนเอกชน		
โครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข	จำนวน	420,000 บาท
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ตั้งไว้ 420,000 บาท เพื่ออุดหนุนให้แก่ชุมชน/หมู่บ้าน แห่งละ 20,000 บาท เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ในกิจกรรมต่างๆ ให้มีความเหมาะสมกับปัญหาและบริบท ของพื้นที่ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข(00221) ตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564แก้ไขเพิ่มเติม /เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 1) ครั้งที่ 1 ปี พ.ศ. 2561 โครงการที่ 1 หน้า 14		

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	40,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	40,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	40,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการให้ความรู้การมีเพศสัมพันธ์ก่อนวัยอันควร	จำนวน	20,000 บาท
โครงการให้ความรู้เรื่องการมีเพศสัมพันธ์ก่อนวัยอันควร ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการให้ความรู้ เรื่องการมีเพศสัมพันธ์ก่อนวัยอันควรตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 โครงการที่ 13 หน้า 145		
อบรมให้ความรู้ด้านการรักษาสิ่งแวดล้อม	จำนวน	20,000 บาท
โครงการอบรมให้ความรู้ด้านการรักษาสิ่งแวดล้อมตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมให้ความรู้ด้านการ รักษาสิ่งแวดล้อมตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 โครงการที่ 2 หน้า 95		

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	60,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	60,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	60,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการจัดชมเฉลิมพระเกียรติ เนื่องในวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ	จำนวน	20,000 บาท
โครงการจัดชมเฉลิมพระเกียรติ เนื่องในวันเฉลิมพระชนม พรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดชม เฉลิมพระเกียรติ เนื่องในวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาท สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 โครงการ 9 หน้า 80		
โครงการจัดชมเฉลิมพระเกียรติ เนื่องในวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระ นางเจ้าพระบรมราชินีนาถ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง ในการดำเนินโครงการ โครงการจัดทำชมเฉลิมพระเกียรติฯ สมเด็จพระนางเจ้า สิริกิติ์พระบรมราชินีนาถตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 โครงการ 22 หน้า 82		
โครงการบวงสรวงสักการะอนุสาวรีย์ท้าวสุรนารีและของดีพระทองคำ	จำนวน	20,000 บาท
โครงการบวงสรวงสักการะอนุสาวรีย์ท้าวสุรนารีและของดี พระทองคำ ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายใน การดำเนินโครงการบวงสรวงสักการะอนุสาวรีย์ท้าวสุรนารี และของดีพระทองคำ/อำเภอพระทองคำ ตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 โครงการ 13 หน้า 80		

แผนงานการศาสนาด้านวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	260,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	260,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	260,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการแข่งขันกีฬาขององค์การบริหารส่วนตำบลทัพรั้ง	จำนวน	200,000 บาท
โครงการแข่งขันกีฬาขององค์การบริหารส่วนตำบลทัพรั้ง ตั้งไว้ 200,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการแข่งขันกีฬา ขององค์การบริหารส่วนตำบลทัพรั้ง		
โครงการฝึกซ้อมเพื่อส่งตัวนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาพระทองคำสัมพันธ์	จำนวน	60,000 บาท
โครงการฝึกซ้อมเพื่อส่งตัวนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาพระทองคำสัมพันธ์ ตั้งไว้ 60,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการฝึกซ้อมเพื่อส่งตัว นักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬา "พระทองคำสัมพันธ์"		
งานศาสนาด้านวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	170,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	170,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	170,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการกิจกรรมเทศน์มหาชาติ	จำนวน	30,000 บาท
โครงการกิจกรรมเทศน์มหาชาติ ตั้งไว้ 30,000 บาท ค่าใช้จ่ายโครงการกิจกรรมเทศน์มหาชาติ		
โครงการประเพณีวันเข้าพรรษา	จำนวน	60,000 บาท
โครงการประเพณีวันเข้าพรรษา ตั้งไว้ 60,000 บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการประเพณีวันเข้าพรรษา		
โครงการประเพณีวันลอยกระทง	จำนวน	40,000 บาท
โครงการประเพณีวันลอยกระทง ตั้งไว้ 40,000 บาท ค่าใช้จ่ายโครงการประเพณีวันลอยกระทง		
โครงการประเพณีวันสงกรานต์	จำนวน	40,000 บาท
โครงการประเพณีวันสงกรานต์ ตั้งไว้ 40,000 บาท ค่าใช้จ่ายโครงการประเพณีวันสงกรานต์		

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	2,630,640 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,014,440 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,014,440 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,252,440 บาท
เงินเดือนพนักงาน จำนวน 1,252,440 บาท		
เงินเดือนพนักงาน (220100) เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงาน		
ของพนักงานส่วนตำบล จำนวน 4 อัตรา ได้แก่		
- ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง/หัวหน้าส่วน จำนวน 1 อัตรา		
- ตำแหน่ง นายช่างโยธา จำนวน 2 อัตรา		
- ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 42,000 บาท		
เงินประจำตำแหน่ง (220300) เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง		
หัวหน้าส่วนราชการที่มีสิทธิ์ได้รับเงินประจำตำแหน่ง		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	648,000 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 648,000 บาท		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง (220300) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน		
ของพนักงานจ้าง จำนวน 6 อัตรา		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	72,000 บาท
เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 72,000 บาท		
เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง (220700) เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่ม		
ค่าครองชีพชั่วคราว		
งบดำเนินงาน	รวม	563,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	128,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครอง		
ส่วนท้องถิ่นจำนวน จำนวน 30,000 บาท		
ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์		
แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (310100)		
- ประเภทเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์		
ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้กับข้าราชการ		
พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล		
ที่มีสิทธิ์ได้รับ		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 10,000 บาท		
ประเภทค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (310300)		
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่		
พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	78,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน จำนวน 78,000 บาท ประเภทค่าเช่าบ้าน เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงาน ส่วนตำบลขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยผึ้ง		
เงินช่วยเหลือบุตร	จำนวน	10,000 บาท
เงินช่วยเหลือค่าศึกษาบุตร จำนวน 10,000 บาท ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร (310500) เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรแก่พนักงานส่วนตำบล		
ค่าใช้จ่าย	รวม	180,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	120,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 120,000 บาท ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (320100) เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกในการดำเนินงาน ให้องค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อจ่ายเป็นค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ ค่าพิมพ์เอกสาร วารสาร หนังสือพิมพ์ ค่าซักรีด ค่าระวางบรรทุก ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างเหมาจัดทำสิ่งของ ค่าเครื่องโทรศัพท์ฟางภายใน ค่าปรับปรุงระบบคอมพิวเตอร์ภายในองค์การบริหารส่วนตำบล ค่าจ้างเหมาจัดทำวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ติดตั้งไฟฟ้า ประปา โทรศัพท์ และงานอื่นๆ ในลักษณะเดียวกัน		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการจัดทำป้ายโฆษณาและประชาสัมพันธ์ขององค์การบริหาร ส่วนตำบลห้วยผึ้ง	จำนวน	10,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในการจัดทำป้ายโฆษณาและประชาสัมพันธ์ของ องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยผึ้ง จำนวน 10,000 บาท เพื่อจัดทำโครงการจัดทำป้ายโฆษณาและประชาสัมพันธ์ของ องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยผึ้ง เช่น ป้ายประชาสัมพันธ์แนวเขต ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยผึ้ง ฯลฯ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน ราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรในการอบรม สัมมนา ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างและผู้ที่ได้รับคำสั่ง ให้เดินทางไปราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าลงทะเบียน ค่าเช่าที่พัก ค่าจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 20,000 บาท ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ ระบายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งาน ได้ตามปกติ (320400) เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซม ทรัพย์สินครุภัณฑ์ต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลทัพวัง เช่น รถจักรยานยนต์ คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ดีด โต๊ะ เก้าอี้ เครื่องปรับอากาศ รถยนต์เอนกประสงค์ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา (00311)</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	255,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน จำนวน 20,000 บาท ประเภทวัสดุสำนักงาน (3301000) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ ดินสอ ปากกา ยางลบ สิ่งพิมพ์ต่างๆ แผ่นป้ายชื่อหรือแผ่นป้ายต่างๆ วัสดุในงานเขียนแบบ และวัสดุอื่นๆ ในลักษณะเดียวกัน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา (00311)</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000 บาท
<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 5,000 บาท ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ (330200) เพื่อจ่าย เป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟ สายไฟฟ้า เสออากาศ สวิตช์ วัสดุอุปกรณ์ ไฟฟ้าอื่นๆ</p>		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	200,000 บาท
<p>วัสดุก่อสร้าง จำนวน 200,000 บาท ประเภทวัสดุก่อสร้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ค้อน ตะปู สว่าน เลื่อย เสียม จอบ ชะแลง คีม ไม้ต่างๆ ปูนซีเมนต์ ปูนขาว ทราย อิฐ กระเบื้อง สี แปรงทาสี เครื่องมือวัด เพื่อใช้ในการซ่อมแซมถนนหรือ วัสดุก่อสร้างอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น</p>		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000 บาท
<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน 10,000 บาท ประเภทวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ สิ่งของเครื่องใช้ เช่น พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ แผ่นป้ายต่างๆ และป้ายโฆษณาประชาสัมพันธ์ต่างๆ ฯลฯ</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 20,000 บาท ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์ (331400) เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นบันทึกข้อมูล โปรแกรมคอมพิวเตอร์ น้ำหมึก และวัสดุอื่นๆ ในลักษณะเดียวกัน</p>		

งบลงทุน	รวม	53,200 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	53,200 บาท
ครุภัณฑ์การเกษตร		
เครื่องสูบน้ำ	จำนวน	26,800 บาท

เครื่องสูบน้ำ แบบหอยโข่ง จำนวน 2 เครื่อง จำนวน 26,800 บาท

ราคาเครื่องละ 13,400 บาท

เครื่องยนต์เบนซิน สูบน้ำได้ 1,000 ลิตรต่อนาที ขนาด 5 แรงม้า

- เป็นเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง ใช้เครื่องยนต์เบนซิน
- ขนาดไม่น้อยกว่า 5 แรงม้า หรือขนาดปริมาตรกระบอกสูบ
- ไม่น้อยกว่า 160 ซีซี
- ขนาดท่อส่งไม่น้อยกว่า 3 นิ้ว (75 มิลลิเมตร)
- สูบน้ำได้ไม่น้อยกว่าตามปริมาณที่กำหนด
- ส่งน้ำได้สูงไม่น้อยกว่า 9 เมตร หรือประมาณ 30 ฟุต
- อุปกรณ์ประกอบของเครื่องสูบน้ำและของเครื่องยนต์ต้องมีครบชุด พร้อมทั้งจะใช้งานได้

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

จำนวน

26,400 บาท

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 16,000 บาท
(จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.5 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า

ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอภาพแบบ LED หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า

600 : 1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาดำ ชนิด Network

จำนวน 7,900 (27 หน้า/นาที)

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200 x 1,200 dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm)

- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้

- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า

จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย (Wi-Fi) ได้

- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom

เครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA จำนวน 2,500

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)

- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	รวม	6,100,000 บาท
งบลงทุน	รวม	6,100,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	6,100,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
โครงการก่อสร้าง ค.ส.ล.สายทัพรังเดินตะโก-โนนลอย ม.4	จำนวน	250,000 บาท
ปริมาณงาน หมู่ 4		
-ถนน ค.ส.ล. ผิวจราจร กว้าง 6.00 ม. ยาว 75ม. หนา 0.15 ม. หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 450 ตร.ม. ลงลูกรังไหล่ทาง กว้างตามสภาพรวม 6 ลบ.ม. พร้อมป้ายโครงการ 1 ป้าย		
โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล ภายในบ้านหนองยาง ม.7	จำนวน	250,000 บาท
ปริมาณงาน หมู่ 7		
-ถนน ค.ส.ล. ผิวจราจร กว้าง 4.00 ม. ยาว 115ม. หนา 0.15 ม. หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 460 ตร.ม. ลงลูกรังไหล่ทางกว้างตามสภาพรวม 10 ลบ.ม. พร้อมป้ายโครงการ 1 ป้าย		
โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ภายในหมู่บ้าน ม.2	จำนวน	250,000 บาท
ปริมาณงาน หมู่ 2		
ถนน ค.ส.ล. ผิวจราจร กว้าง 5.00 ม. ยาว 90 ม. หนา 0.15 ม. หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 450 ตร.ม. ลงลูกรัง ไหล่ทางกว้างตามสภาพรวม 8 ลบ.ม. พร้อมป้ายโครงการ 1 ป้าย		
โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. สายหนองกระทุ่ม - โนนลอย ม.18	จำนวน	250,000 บาท
ปริมาณงาน หมู่ 18		
ถนน ค.ส.ล. ผิวจราจร กว้าง 4.00 ม. ยาว 115ม. หนา 0.15 ม. หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 460 ตร.ม. ลงลูกรังไหล่ทาง กว้างตามสภาพรวม 10 ลบ.ม. พร้อมป้ายโครงการ 1 ป้าย		
โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล.ภายในบ้านโคกเพชร ม.16	จำนวน	250,000 บาท
ปริมาณงาน หมู่ 16		
- ถนนค.ส.ล.ผิวจราจร กว้าง 6.00 ม. ยาว 75ม. หนา 0.15 ม. หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 450 ตร.ม. ลงลูกรังไหล่ทาง กว้างตามสภาพรวม 6 ลบ.ม. พร้อมป้ายโครงการ 1 ป้าย		
โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล.ภายในบ้านดอนขวาง(คุ้มโนนชัย) ม.3	จำนวน	250,000 บาท
ปริมาณงาน หมู่ 3		
-ถนน ค.ส.ล. ผิวจราจร กว้าง 4.00 ม. ยาว 115ม. หนา 0.15 ม. หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 460 ตร.ม. ลงลูกรังไหล่ทางกว้างตามสภาพ รวม 10ลบ.ม. พร้อมป้ายโครงการ 1 ป้าย		
โครงการก่อสร้างถนนลาดยาง สายทัพรัง เดินตะโก โนนลอย ม.1 , 21	จำนวน	500,000 บาท
ปริมาณงาน หมู่ 1 , หมู่ 21		
ซ่อมสร้างทางผิวทางเคปซีล(Cape Seal) กว้าง 6.00 เมตร ระยะทางรวม 450 เมตร หรือพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 2,700 ตร.ม. ขุดรื้อปรับเกลี่ยแต่งและบดอัดคันทางเดิม พร้อมงานตีเส้นจราจรและป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย		

โครงการก่อสร้างถนนลาดยางภายในบ้านมาบค่าย (กุ่มปาร์ก-โนนสูง) ม.6 , ม.14	จำนวน 1,400,000 บาท
ปริมาณงาน หมู่ 6 , หมู่ 14 -ก่อสร้างทางผิวทางเคปซีล(Cape Seal) กว้าง 5.50 เมตร ยาว 750 เมตร หรือพื้นที่ดำเนินการ ไม่น้อยกว่า 4,125 ตร.ม. ลงหินคลุกบดอัดแน่นหนา 0.15 ม. วางท่อค.ส.ล. 0.40 ม. 10 ท่อนพร้อมกำแพงปากท่อ พร้อมงานตีเส้นจราจร พร้อมป้ายโครงการ 1 ป้าย	
โครงการขุดลอกและขยายบ่อประปาหน้าฝาย ม.5	จำนวน 250,000 บาท
ปริมาณงาน หมู่ 5 -ดำเนินการขุดลอกคลองพร้อมขนย้ายดิน พื้นที่ดินขุด 1200 ตารางเมตร ลึก 4-5 ม. ลาดเอียง 1:1 ปริมาตรดินขุดไม่น้อยกว่า 6000 ลบ.ม. พร้อมป้ายโครงการ 1 ป้าย	
โครงการซ่อมแซมถนนสายบ้านตลุกชงโค-โกรกมะขามป้อม ม.17	จำนวน 250,000 บาท
ปริมาณงาน หมู่ 17 - เกรดปรับเกลี่ยพร้อมบดทับถนนเดิม กว้าง 4ม. ยาว 4000 ม. พร้อมลงหินคลุกซ่อมแซมหลุมบ่อตัดทับแน่น จำนวน 340 ลบ.ม. ป้ายโครงการ 1 ป้าย	
โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนหินคูก บ้านตะเคียนงาม ม.13	จำนวน 250,000 บาท
ปริมาณงาน หมู่ 13 -เกรดปรับเกลี่ยพร้อมบดทับถนนเดิม กว้าง 3-5 ม. ยาวรวม 3250 ม. พร้อมลงหินคลุกซ่อมแซมหลุมบ่อพร้อมบดทับแน่นจำนวน 350 ลบ.ม. ป้ายโครงการ 1 ป้าย	
โครงการปรับปรุงซ่อมแซมเส้นทางสายกุดไผ่-ห้วยสามขา	จำนวน 1,700,000 บาท
ปริมาณงาน หมู่ที่ 8,9,10,11, 12,15, 20 ซ่อมสร้างทางผิวทางเคปซีล(Cape Seal) กว้าง7- 8 เมตร ระยะทางยาวรวม 1300 เมตร หรือพื้นที่ดำเนินการ ไม่น้อยกว่า 9100 ตร.ม. ขุดหรือปรับเกลี่ยแต่งและบดอัดคั่นทางเดิม พร้อมงานตีเส้นจราจรและป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 1 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา โครงการที่ 21 หน้า 12	
โครงการลงหินคูก 15 ซอยภายในหมู่บ้าน หมู่ 19	จำนวน 250,000 บาท
ปริมาณงาน เกรดปรับเกลี่ยพร้อมบดทับถนนเดิม กว้าง 3-4ม. ยาว 1255 ม. พร้อมลงหินคลุกพร้อมบดทับแน่น หนา0.10 จำนวน 393 ลบ.ม. ป้ายโครงการ 1 ป้าย	

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	1,200,820 บาท
งบบุคลากร	รวม	948,720 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	948,720 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	747,300 บาท
เงินเดือนพนักงาน จำนวน 747,300 บาท		
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้กับ		
พนักงานส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา ตำแหน่ง		
ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตร 1 อัตรา		
จำนวน 393,600 บาท		
ตำแหน่ง นักวิชาการเกษตร 1 อัตรา		
จำนวน 353,700 บาท		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 42,000 บาท		
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง		
ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตร 1 อัตรา		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	142,020 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 142,020 บาท		
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนของพนักงานจ้าง ตำแหน่ง		
พนักงานจ้าง จำนวน 1 ตำแหน่ง		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	17,400 บาท
เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 17,400 บาท		
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว		
งบดำเนินงาน	รวม	252,100 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	47,100 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	37,100 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่		
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 37,100 บาท		
เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ		
(เงินรางวัลประจำปี) ให้กับข้าราชการพนักงานส่วนตำบล		
พนักงานจ้าง ลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลซึ่งมีสิทธิ์ได้รับ		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 5,000 บาท		
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		
ให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างขององค์การ		
บริหารส่วนตำบล		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	5,000 บาท
เงินช่วยเหลือบุตร จำนวน 5,000 บาท		
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่		
ผู้บริหารและพนักงานส่วนตำบล		

ค่าใช้จ่าย	รวม	185,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	15,000 บาท
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 15,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกในการดำเนินงานให้ห้องปฏิบัติการส่วนตำบล ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างเหมาจัดทำสิ่งของ ค่าปรับปรุงระบบคอมพิวเตอร์ภายในองค์การบริหารส่วนตำบล ค่าจ้างเหมาจัดทำวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ติดตั้งไฟฟ้า ประปา โทรศัพท์ และงานอื่นๆ ในลักษณะเดียวกัน ฯลฯ</p>		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร ในการอบรม สัมมนา ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และผู้ที่ได้รับคำสั่งให้เดินทางไปราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าลงทะเบียน ค่าเช่าที่พัก ค่าจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ</p>		
โครงการตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	จำนวน	30,000 บาท
<p>โครงการตามแนวปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง จำนวน 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงาน ในเรื่องการสร้างภูมิคุ้มกันในชุมชน ให้มีความเข้มแข็ง เพื่อให้การขับเคลื่อนการพัฒนาตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และการขับเคลื่อนโครงการเกษตรเพื่ออาหารกลางวันตามแนวพระราชดำริ</p>		
โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติฯ	จำนวน	30,000 บาท
<p>โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติฯ จำนวน 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานในเรื่องการดูแลและรักษาพื้นที่ป่าไม้ ต้นน้ำ ลำธาร และการรักษาสิ่งแวดล้อม</p>		
โครงการฝึกอบรมกลุ่มเกษตรกรตำบลทัพวัง	จำนวน	50,000 บาท
<p>โครงการฝึกอบรมกลุ่มเกษตรกรตำบลทัพวัง จำนวน 50,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการฝึกอบรมกลุ่มเกษตรกรตำบลทัพวัง</p>		
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ (อพ.สธ)	จำนวน	30,000 บาท
<p>โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ (อพ.สธ.) จำนวน 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.)</p>		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน จำนวน 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมครุภัณฑ์เช่น เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องอัดสำเนา เครื่องปรับอากาศ ตู้ โต๊ะ คอมพิวเตอร์ ฯลฯค่าบำรุงรักษา หรือซ่อมแซมทรัพย์สิน อื่น เช่น วัสดุต่างๆ (รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ)</p>		

ค่าวัสดุ	รวม	20,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท

วัสดุสำนักงาน จำนวน 10,000 บาท
 เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน
 เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ ยางลบ สิ่งพิมพ์ต่างๆ
 หมึกเครื่องถ่ายเอกสาร แผ่นป้ายชื่อ หรือแผ่นป้ายต่างๆ
 วัสดุในงานเขียนแบบ และวัสดุอื่นๆ ในลักษณะเดียวกัน ฯลฯ

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
------------------	-------	------------

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 10,000บาท
 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ เช่น
 หน่วยความจำ แผ่นบันทึกข้อมูล โพรแกรมคอมพิวเตอร์
 น้ำหมึกเครื่องปริ้นเตอร์ปริ้นเตอร์ (ราคาไม่เกิน 5,000 บาท)
 และวัสดุอื่นๆ ในลักษณะเดียวกัน

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	22,651,910 บาท
--------	-----	----------------

งบกลาง	รวม	22,651,910 บาท
--------	-----	----------------

งบกลาง	รวม	22,651,910 บาท
--------	-----	----------------

เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	165,000 บาท
---------------------------	-------	-------------

 ประเภทเงินสมทบกองทุนประกันสังคม (110300)
 ตั้งไว้ 165,000 บาทเพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุน
 ประกันสังคมให้แก่พนักงานจ้างของ อบต. ทับผึ้ง
 ในอัตราส่วนที่กฎหมายกำหนด

เงินช่วยเหลืองบประมาณรายจ่ายเฉพาะการประปา	จำนวน	50,000 บาท
---	-------	------------

 ประเภทเงินช่วยเหลืองบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ
 กิจการประปา ตั้งไว้ 50,000 บาท เพื่อเป็นเงินช่วยเหลือ
 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการกิจการประปา

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	14,000,000 บาท
-----------------------	-------	----------------

 ประเภทเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ตั้งไว้ 14,000,000 บาท
 เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุในเขตองค์
 การบริหารส่วนตำบล

เบี้ยยังชีพคนพิการ	จำนวน	7,500,000 บาท
--------------------	-------	---------------

 ประเภทเบี้ยยังชีพผู้พิการ ตั้งไว้ 7,500,000 บาท
 เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนเบี้ยยังชีพผู้พิการในเขต
 องค์การบริหารส่วนตำบล

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	96,000 บาท
-------------------------	-------	------------

 ประเภทเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ (110900) ตั้งไว้ 96,000 บาท
 เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ในเขต
 องค์การบริหารส่วนตำบล

สำรองจ่าย	จำนวน	400,260 บาท
ประเภทเงินสำรองจ่าย(111000)ตั้งไว้ 400,260 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หรือบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม รายจ่ายตามข้อผูกพัน		
โครงการเงินสมทบหลักประกันสุขภาพ	จำนวน	200,000 บาท
เงินสมทบหลักประกันสุขภาพ (110600) เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบเข้าระบบหลักประกันสุขภาพ		
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	จำนวน	240,650 บาท
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น(กบท.) (120100) ตั้งไว้ 240,650 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบ กองทุนกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562		